

就労証明書

奈義町長

宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—	—	—
担当者名				
記載者連絡先	—	—	—	—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄	
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ()	
2	フリガナ 本人氏名	生年月日 年 月 日	
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日	
4	本人就労先事業所	名称 住所	
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ()	
6	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 合計時間 月間 時間 分 (うち休憩時間 分) 一月当たりの就労日数 月間 日 一週当たりの就労日数 週間 日 平日 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	
		就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
		就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 年 月 年月 年 月 年月 年 月 日/月 時間/月 日/月 時間/月 日/月 時間/月
		産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日	
	産休・育休以外の休業の 取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他 () 期間 年 月 日 ~ 年 月 日	
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日	
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	
13	保育士等としての勤務実 態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無	
14	備考欄		

保護者記載欄

児童名	生年月日	年	月	日
児童名	生年月日	年	月	日
児童名	生年月日	年	月	日

就労証明書（申立書）

令和 年 月 日

奈 義 町 長 宛

就労状況について、下記のとおり申し立てます。

なお、虚偽の申請により、入所の決定が取り消されることに異議はありません。

フリガナ		児童との続柄	
申立者氏名			
住所			
就労区分	<input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 農業 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従事者		
仕事の内容			
就労開始(予定)年月日	年 月 日		
事業形態	<input type="checkbox"/> 本人が代表者 <input type="checkbox"/> 配偶者が代表者 <input type="checkbox"/> その他の親族が代表者（氏名 申立者との続柄） ※本人・配偶者以外が代表者の場合で収入がない場合は就労として認められません。 税の申告を迎えていない場合は2～3ヶ月分給与明細の写しを添付してください。		
就労場所	<input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外)		
勤務時間①	月 時間 分/週 時間 分/日 時間 分		
勤務時間②	時 分から 時 分（うち休憩時間 分） <input type="checkbox"/> 決められた勤務時間はない		
休業取得(予定)期間	産休・育休 年 月 日から 年 月 日		
給与形態	<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 時給 <input type="checkbox"/> 年俸 <input type="checkbox"/> 無給（理由）		
税の申告状況	<input type="checkbox"/> 事業主として確定申告をしている <input type="checkbox"/> 事業主の確定申告で事業専従者となっている <input type="checkbox"/> 確定申告の必要が無いので、町民税・県民税の申告をしている <input type="checkbox"/> 源泉徴収されている <input type="checkbox"/> 未申告（理由）		
●添付書類（※必ず添付してください。） ○自営業の方・・・確定申告書の写し（一表、二表） ○農業の方・・・確定申告書の写し・帳簿・納品書・領収書・作付面積が分かる書類 などの写し数種類 ○起業予定の方（起業後税申告の時期を迎えていない方） ・・・開業届の控えの写し、事業用に購入した物品の領収書、店舗の賃貸借契約書 などの写し数種類 ○内職の方・・・確定申告書の写し又は幹旋者が発行する幹旋者及び内職の内容が分かる書類 ○専従者の方・・・確定申告書の写し又は専従者給与に関する届出書などの従事内容が分かる書類			

児童名等記入欄

児童名		生年月日	年 月 日
児童名		生年月日	年 月 日
児童名		生年月日	年 月 日